

A photograph of three business professionals in a meeting. A man with a beard and a bun hairstyle is in the center, looking down. To his right, another man with dark hair is also looking down. To the left, a woman with blonde hair is partially visible. They are all wearing business attire. The background is a bright, modern office setting.

**suisse.ing**

Akademie

**SUISSE.ING-AKADEMIE**

**16. ZERTIFIKATSLEHRGANG  
«FÜHRUNGSKRÄFTE  
IN PLANUNGSBÜROS»,  
HERBST 2024**

# «LERNEN IST WIE RUDERN GEGEN DEN STROM. SOBALD MAN AUFHÖRT, TREIBT MAN ZURÜCK»

(Benjamin Britten, 1913–76)

Sehr geehrte Damen und Herren

Wir gehen in die nächste Runde und freuen uns, Sie zum 16. Zertifikatslehrgang für Führungskräfte in Planungsbüros einzuladen. Die Rückmeldungen von früheren Absolventinnen und Absolventen helfen uns bei jedem Lehrgang von neuem, noch etwas besser auf die Bedürfnisse der Teilnehmenden einzugehen.

Im Fokus der suisse.ing-Akademie steht primär die Aus- und Weiterbildung von angehenden jungen Führungskräften. Aber auch erfahrene Führungskräfte sind willkommen, die ihre Kenntnisse auffrischen wollen. An insgesamt fünf Tagen werden in zehn Modulen verschiedene (Führungs-)Themen vermittelt. Dazu gehören unter anderem Arbeitstechnik und Selbstmanagement, Bauvertrags- und Arbeitsrecht, Kommunikation, Verhandlungstechnik, Gesprächsführung, digitale Tools und Künstliche Intelligenz, (Team-)Führung und Teamentwicklung, moderne Arbeitswelt New Work sowie ein Business Poker Workshop.

Beim Besuch aller Module erhalten die Teilnehmenden ein Zertifikat für «Führungskräfte in Planungsbüros». Es ist auch möglich, einzelne Module zu besuchen, fragen Sie uns nach freien Plätzen.

Wir freuen uns, Sie auf Ihrem beruflichen Weg eine kurze Strecke begleiten zu dürfen und wünschen Ihnen bereits heute interessante und abwechslungsreiche Ausbildungstage.

Freundliche Grüsse  
**suisse.ing-Akademie**



Daniela Urfer

## INFORMATIONEN ZUR WEITERBILDUNG

### Zielgruppe/Teilnehmende

Die im Rahmen der suisse.ing-Akademie aufbereiteten Modulinhalte richten sich primär an angehende junge Führungskräfte. Selbstverständlich sind auch erfahrene Führungskräfte willkommen, die ihre Kenntnisse auffrischen wollen. Die Anzahl Teilnehmende je Modul ist auf 16 Personen beschränkt.

Sind Sie auf Stufe Geschäftsleitung und möchten sich ebenfalls weiterbilden oder Ihre Kenntnisse vertiefen? Verlangen Sie die Ausschreibung zum Führungslehrgang «Leadership 4.0 für GL-Mitglieder in Planungsbüros» vom Herbst 2024.

### Zertifikat/Bestätigung

Beim Besuch aller fünf Ausbildungstage (10 Module) erhalten die Teilnehmenden ein Zertifikat für «Führungskräfte in Planungsbüros». Werden nur einzelne Module besucht, wird eine Teilnahmebestätigung ausgestellt.

### Ausbildungsdauer und Termine

Die Ausbildung findet an folgenden Terminen statt (jeweils von 08.30–17.00 Uhr, mit anschliessendem Apéro):

- Dienstag, 27. August 2024
- Donnerstag, 12. September 2024
- Mittwoch, 18. September 2024 (mit Apéro riche)
- Donnerstag, 19. September 2024
- Mittwoch, 9. Oktober 2024

### Anmeldeschluss

30. Juni 2024

### Kurskosten

Die gesamte Ausbildung kostet für Mitarbeitende der suisse.ing-Mitgliedsunternehmen CHF 2900.00 (je Modul CHF 290.00), für Nichtmitglieder CHF 4200.00 (je Modul CHF 420.00), exkl. 8.1% MWST.

In den Kurskosten enthalten sind sämtliche Unterlagen, Pausengetränke, Mittagessen, Apéro sowie ein Apéro riche am 18. September 2024.

Hotelzimmer (vor allem für die Nacht vom 18./19. September 2024) können mit der Anmeldung gebucht werden, die Bezahlung erfolgt durch die Teilnehmenden direkt vor Ort, es gelten die Konditionen des Hotels. Für Angaben zu Parkplätzen wenden Sie sich bitte direkt ans Hotel. Nicht bezogene Leistungen werden nicht zurückerstattet.

Annulationsbedingungen: Abmeldungen bis 7 Tage vor dem Anlass sind kostenlos. Bei späteren Abmeldungen oder unentschuldigtem Fernbleiben bleibt der ganze Betrag geschuldet.

### Ausbildungsort

Hotel des Balances  
Weinmarkt, 6004 Luzern  
[www.balances.ch](http://www.balances.ch)

### Organisation/Anmeldung

suisse.ing-Akademie, Daniela Urfer,  
Effingerstrasse 1, Postfach, 3001 Bern  
Tel. 031 970 08 88  
E-Mail: [daniela.urfer@suisse-ing.ch](mailto:daniela.urfer@suisse-ing.ch)

# MODULÜBERSICHT

27. August 2024	<b>Modul 1</b>	Work smart, Selbstmanagement (Andreas Bachofner)
	<b>Modul 2</b>	Digitale Tools und Künstliche Intelligenz (KI) im Alltag (Roger Basler de Roca)
12. September 2024	<b>Modul 3</b>	Kommunikation (Tobias Keller)
	<b>Modul 4</b>	Selbstbewusster Auftritt (Marjon Kammermann)
18. September 2024	<b>Modul 5</b>	Verhandlungstechnik, schwierige Gespräche und Konflikte (Andreas Bachofner)
	<b>Modul 6</b>	Business Poker Workshop (Claudia Chinello)
19. September 2024	<b>Modul 7</b>	(Team-)Führung und Teamentwicklung (Andreas Bachofner)
	<b>Modul 8</b>	Arbeitsrecht (Dr. Urs Marti)
9. Oktober 2024	<b>Modul 9</b>	Grundsätze des Bauvertragsrechts (Peter Rechsteiner)
	<b>Modul 10</b>	New Work, moderne Arbeitswelt (Andreas Bachofner)

# REFERIERENDE



**Andreas Bachofner**  
MBA, Betriebsökonom  
dipl. oek., Bau-Techniker TS,  
eidg. FA Ausbilder, Organisations-  
Entwickler, Trainer und Coach,  
Schaffhausen



**Roger Basler de Roca**  
digital Unternehmer,  
Buchautor und Referent,  
Winterthur



**Marjon Kammermann**  
Eidg. dipl. PR-Fachfrau,  
CAS in Stimmführung & Sprechen,  
dipl. Image- und Business Coach,  
Trainerin youniq GmbH, Training &  
Coaching, Bern



**Dr. Urs Marti**  
Dr. iur., Rechtsanwalt,  
Fachanwalt SAV Arbeitsrecht,  
Kellerhals Carrard,  
Bern



**Peter Rechsteiner**  
Rechtsanwalt, Bracher Spieler  
Schönberg Eitel Rechsteiner,  
Rechtsanwälte und Notare,  
Solothurn



**Tobias Keller**  
lic. phil. I, Dozent für  
Kommunikation, Schreibcoach,  
Burgdorf



**Claudia Chinello**  
Betriebsökonomin  
dipl. oek., Poker Coach,  
Inhaberin PokerAcademy,  
Business Events und Trainings,  
Stallikon

# AUSBILDUNGSINHALTE

## DIENSTAG, 27. AUGUST 2024

08.30 – 12.00 Uhr **Einführung** (Daniela Urfer)  
– Einleitung und Überblick

**Modul 1: Work smart, Selbstmanagement** (Andreas Bachofner)  
– Erfolgreiche Arbeitsbedingungen  
– Instrumente für einen effizienten Alltag  
– Bewusster Umgang mit Belastungen und Stress  
– Stärkung der Resilienz, Achtsamkeit und Entspannung  
– Selbstwirksamkeit und neue Gewohnheiten

12.00 – 13.30 Uhr **Mittagspause**

13.30 – 17.00 Uhr **Modul 2: Digitale Tools / Künstliche Intelligenz (KI) im Alltag** (Roger Basler de Roca)  
– Die neue KI Renaissance und was sie mit uns macht  
– Hilfsmittel fürs Planen, Umsetzen, Prüfen  
– Tools der künstlichen Intelligenz, die den Alltag erleichtern  
– Beispiele und Tipps aus der Praxis  
– Erfahrungsaustausch

17.00 Uhr **Gedankenaustausch, Apéro**

## DONNERSTAG, 12. SEPTEMBER 2024

08.30 – 12.00 Uhr **Modul 3: Kommunikation** (Tobias Keller)  
– Grundlagen der Kommunikation  
– Das 4 Ohren-Modell  
– Analyse der eigenen Gesprächshaltung  
– Gesprächsförderer und Gesprächsstörer  
– Sitzungsmanagement

12.00 – 13.30 Uhr **Mittagspause**

13.30 – 17.00 Uhr **Modul 4: Selbstbewusster Auftritt** (Marjon Kammermann)  
– Selbstbewusster werden  
– Präsenz zeigen  
– Souverän sein  
– Überzeugend wirken  
– Tipps für den Alltag

17.00 Uhr **Gedankenaustausch, Apéro**

## MITTWOCH, 18. SEPTEMBER 2024

- 
- 08.30–12.00 Uhr **Modul 5: Verhandlungstechnik, schwierige Gespräche und Konflikte** (Andreas Bachofner)
- Tipps und Anregungen für Verhandlungen
  - Verhandlungen nach dem Harvard-Konzept
  - Persönlicher Konfliktstil und Umgang mit Konflikten
  - Feedback und gewaltfreie Kommunikation (4B-Methode)
  - Umgang mit Konflikten im Team
- 
- 12.00–13.30 Uhr **Mittagspause**
- 
- 13.30–19.00 Uhr **Modul 6: Business Poker Workshop** (Claudia Chinello)
- Warum wir besser arbeiten, wenn wir spielen
  - Reflexionsübungen
  - Vertiefung von bisherigen Akademie-Themen:
    - Kommunikation: Die richtigen Fragen stellen
    - Führen mit Werten: Praktische Übung und Austausch
    - Body Language und positive Beeinflussung des Gegenübers
    - Moderne Verhandlungstechniken
  - Praktische Anwendung der eigenen Learnings am Pokertisch
- 
- 19.00 Uhr **Apéro riche und weiterpokern bis 21.00 Uhr (fakultativ)**

## DONNERSTAG, 19. SEPTEMBER 2024

- 
- 08.30–12.00 Uhr **Modul 7: (Team-)Führung und Teamentwicklung** (Andreas Bachofner)
- Erfolgsfaktoren der Führung, Werte und Haltung
  - Das Warum, sinnstiftende Vision und Ziele als Leuchtturm
  - Mitarbeitende und Teams entwickeln und zum Erfolg führen
  - Eigenes Führungsverhalten reflektieren und entwickeln
  - Sinn, Ziele und Mehrwert von Mitarbeitergesprächen
- 
- 12.00–13.30 Uhr **Mittagspause**
- 
- 13.30–17.00 Uhr **Arbeitsrecht** (Dr. Urs Marti)
- Arbeitsvertrag und -bedingungen
  - Ordentliche und fristlose Kündigung, Änderungskündigung, Aufhebungsvereinbarung
  - Zeitlicher und sachlicher Kündigungsschutz, Lohnfortzahlung bei unverschuldeter Arbeitsverhinderung
  - Arbeitszeit im Arbeitsgesetz und OR, Überstunden und Überzeit, Ferien, Freizeit und Absenzen
  - Arbeitszeugnis
- 
- 17.00 Uhr **Gedankenaustausch, Apéro**

## MITTWOCH, 9. OKTOBER 2024

- 
- 08.30–12.00 Uhr **Modul 9: Grundsätze des Bauvertragsrechts** (Peter Rechsteiner)
- Eckpunkte zur
- Vertragsvorbereitung
  - Vertragsabwicklung
  - Vertragsdurchsetzung
- 
- 12.00–13.30 Uhr **Mittagspause**
- 
- 13.30–17.00 Uhr **Modul 10: New Work, moderne Arbeitswelt** (Andreas Bachofner)
- Effiziente Teammeetings und partizipative Entscheidungsmethoden
  - Agile Frameworks: Kanban Board, Scrum und OKRs
  - Organisationsformen der Zukunft
  - Kreativitäts- und Problemlösungstechniken wie z.B. Disney Methode
- 
- 17.00 Uhr **Übergabe Zertifikat, Gedankenaustausch, Apéro**



Tagungsort

## **TERMINE**

27. August, 12., 18. und 19. September, 9. Oktober 2024

## **ORT**

Hotel des Balances, Weinmarkt, 6004 Luzern

## **KOSTEN**

Die gesamte Ausbildung kostet für Mitarbeitende der suisse.ing-Mitgliedsunternehmen CHF 2900.00 (je Modul CHF 290.00), für Nichtmitglieder CHF 4200.00 (je Modul CHF 420.00), exkl. 8.1% MWST.

## **ANMELDESCHLUSS**

30. Juni 2024

## **ORGANISATION**

suisse.ing-Akademie, Effingerstrasse 1, Postfach,  
3001 Bern, Tel. 031 970 08 88, daniela.urfer@suisse-ing.ch

[www.suisse-ing.ch](http://www.suisse-ing.ch)

[www.facebook.com/topofengineering/](https://www.facebook.com/topofengineering/)

[www.twitter.com/suisse\\_ing](https://www.twitter.com/suisse_ing)

[www.iningenieursteckt.ch](http://www.iningenieursteckt.ch)

[www.bildung.ch](http://www.bildung.ch)

[www.building-award.ch](http://www.building-award.ch)